



SVEUČILIŠTE

Pravilnik o znanstvenom i stručnom usavršavanju i osposobljavanju

Zagreb, 2021.

Na temelju članka 45. Statuta Sveučilišta VERN' (u daljnjem tekstu: Sveučilište) Rektor Sveučilišta dana 7. listopada 2021. donosi

Pravilnik o znanstvenom i stručnom usavršavanju i osposobljavanju

Članak 1.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, oblici, kriteriji i način znanstvenog i stručnog usavršavanja i osposobljavanja zaposlenika i vanjskih suradnika Sveučilišta.

Članak 3.

(1) Znanstveno usavršavanje obuhvaća usvajanje novih istraživačkih postupaka, tehnika i metodoloških pristupa, osposobljavanje za rad u znanstvenim eksperimentima i korištenje uređaja i računalnih programima koji se koriste u znanstveno-istraživačke svrhe, rad na poboljšanju tehnika diseminacije znanstvenih rezultata, te sve druge aktivnosti usmjerene na podizanje kvalitete znanstvenog rada i objavljivanju rezultata znanstvenih istraživanja.

(2) Stručno usavršavanje obavlja se radi trajnog unaprjeđivanja stručnosti zaposlenika vezanih uz njihovo radno mjesto.

(3) Osposobljavanje se obavlja radi stjecanja potrebnih i novih znanja i vještina za samostalno obavljanje poslova.

(4) Zaposlenici su dužni znanstveno i stručno se usavršavati i osposobljavati za poslove koje obavljaju radi unaprjeđenja djelatnosti Sveučilišta.

(5) Vanjski suradnici su dužni znanstveno i stručno se usavršavati i osposobljavati radi prijenosa znanja studentima, te stjecati metodičko-didaktičke vještine potrebne u nastavnom procesu.

Članak 4.

(1) Znanstveno usavršavanje provodi se putem nastavka obrazovanja, studijskih putovanja, kongresa, simpozija, savjetovanja, skupova te drugih oblika usavršavanja.

(2) Stručno usavršavanje provodi se putem stručnih predavanja, skupova, tečajeva, seminara, radionica, studijskih putovanja, savjetovanja, nastavka obrazovanja te drugih oblika stručnog usavršavanja.

(3) Osposobljavanje se provodi putem tečajeva, nastavka obrazovanja, seminara i radionica te drugih oblika osposobljavanja.

Članak 5.

Znanstveno i stručno usavršavanje i osposobljavanje zaposlenika provodi se sukladno osobnom godišnjem planu. Godišnji plan znanstvenog, nastavnog ili stručnog usavršavanje svaki nastavnik definira s Uredom za ljudske resurse i prorektorom nadležnim za znanost te ga odobrava rektor, a financira se od strane Sveučilišta te prijavljuje sukladno Pravilniku o potporama za znanstveno nastavno i stručno usavršavanje.

Godišnji plan znanstvenog, nastavnog ili stručnog usavršavanje odnosi se na razdoblje akademske godine, a u pravilu se donosi u rujnu za dolazeću akademsku godinu.

Članak 6.

(1) Za usavršavanje vezano uz pohađanje i plaćanje preddiplomske, diplomske ili poslijediplomske razine studija, te raznih oblika cjeloživotnog učenja, sklapa se ugovor o pravima i obvezama između Sveučilišta i zaposlenika.

(2) Pohađanje i plaćanje preddiplomske, diplomske ili poslijediplomske razine studija, te raznih oblika cjeloživotnog učenja može se odobriti zaposleniku uz uvjet da je usavršavanje vezano uz raspored na radno mjesto i daljnji razvoj Sveučilišta.

(3) Način prijave, odobrenje i iznos financiranja određen je u Pravilniku o potporama za znanstveno nastavno i stručno usavršavanje.

Članak 7.

(1) Po završetku usavršavanja iz članka 6. ovog Pravilnika zaposlenik je obavezan ostati u radnom odnosu na Sveučilištu sukladno odredbama potpisanog ugovora.

(2) Ako zaposlenik po završetku usavršavanja iz članka 6. ovog Pravilnika ne ostane u radnom odnosu na Sveučilištu u vremenu utvrđenom u ugovoru iz prethodnog stavka, dužan je vratiti iznos sredstava utrošenih za svoje usavršavanje proporcionalan vremenu iz prethodnog stavka koje nije proveo na radnom mjestu na Sveučilištu, ili drugačije ako je to propisano međusobnim ugovorom iz članka 6. stavak 1. ovog Pravilnika.

(3) Zaposlenik je dužan vratiti sredstva sva utrošena za usavršavanje ako ne završi usavršavanje.

(4) Iznimno od prethodnog stavka ovog članka Uprava može, ako postoje opravdani razlozi, posebnom odlukom osloboditi zaposlenika obveze vraćanja sredstava utrošenih za usavršavanje.

Članak 8.

Polaznici tečajeva stranih jezika, informatičkih tečajeva te drugih oblika stručnoga usavršavanja dužni su iste uredno pohađati te po završetku položiti završni ispit, a u protivnom dužni su vratiti utrošena sredstva Sveučilišta.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na mrežnim stranicama Sveučilišta.

REKTOR:



prof. dr. sc. Vlatko Cvrtila

KLASA: 602-04/21-27/07-4

URBROJ: 251-717-01/21/1747-4

Zagreb, 7. listopada 2021.